

## ATA N.º 1

### REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO EXECUTIVO DA FREGUESIA DE REQUEIXO, NOSSA SENHORA DE FÁTIMA E NARIZ

Aos dez dias do mês de outubro de dois mil e dezanove, às dezasseis horas, reuniram extraordinariamente os membros do Executivo da Freguesia de Requeixo, N.ª Sra de Fátima e Nariz na sua sede em N.ª Sra de Fátima. Foram tratados os seguintes assuntos: -----

#### **1 - Primeira Reunião (art.º 48 da Lei 75/2013 de 12 de setembro)** -----

Por morte do Presidente da Junta de Freguesia Antero Marques Santos, e tratando-se de uma coligação Aliança com Aveiro, foi chamado a ocupar a vaga em órgão autárquico o cidadão imediatamente a seguir do partido pelo qual havia sido proposto o membro que deu origem à vaga. Ou seja, o membro a seguir indicado pelo partido CDS/PP foi o cidadão Rui Miguel Vieira Fernandes de Almeida. -----

Em 04 de outubro de 2019 o senhor Rui Miguel Vieira Fernandes de Almeida entregou por escrito ao Presidente da Assembleia de Freguesia de Requeixo, N.ª Sra de Fátima e Nariz a renúncia de mandato. -----

Nos termos do n.º 2 do art.º 77.º da Lei n.º 169/99, de 18 de setembro, a renúncia ao mandato, prevista no art.º 76.º do referido diploma, é um direito que produz efeitos automáticos e imediatos, devendo o renunciante ser substituído nos termos dos artigos 76.º e 79.º da citada lei. Assim, consultada novamente a lista apresentada pela coligação Aliança com Aveiro, verificou-se não haver mais nenhum cidadão indicado pelo partido CDS/PP. -----

Portanto, no seguimento do preceituado no n.º 2 do Artigo 79º da citada lei, sendo impossível o preenchimento da vaga por cidadão proposto pelo mesmo partido, o mandato é conferido ao cidadão imediatamente a seguir na ordem de precedência da lista apresentada pela coligação, ou seja, ao cidadão Miguel António Costa da Silva. -----

Verificada a conformidade formal do processo de preenchimento de vaga em órgão autárquico nos termos do Artigo 79º da Lei 169/99 de 18 de setembro, em reunião de Assembleia de Freguesia de 09 de outubro de 2019, foram declarados vogais da Junta de Freguesia os senhores Carlos Alberto Martins Nunes e Ana Cristina Pinheiro Rodrigues. Da instalação dos órgãos resultou a eleição dos cargos dos membros do Executivo nos seguintes moldes: Presidente – Miguel António Costa da Silva; Secretária – Ana Cristina Pinheiro Rodrigues; Tesoureiro – Carlos Alberto Martins Nunes. -----

Para efeitos de movimentação das contas bancárias, os movimentos ficarão sujeitos a duas das três assinaturas dos elementos do Executivo. -----

Na ausência do Presidente substitui-lo-á o Tesoureiro do Executivo, o senhor Carlos Alberto Martins Nunes. -----

#### **2 - Exercício de funções em regime de meio tempo** -----

De acordo com o disposto na alínea a) do número 2 do artigo 18 da Lei 75/2013 de 12 de setembro e do número 3, artigo 27 da Lei 169/99 de 18 de Setembro deliberou-se a atribuição do mandato em regime de meio tempo ao Presidente da Junta, Miguel António Costa da Silva.

#### **3 – Competências do Presidente da Junta** -----

As competências do Presidente da Junta são as exaradas no artigo 18º da Lei 75/2013 e 12 de setembro que estabelece o regime jurídico das autarquias locais. -----

#### **4 - Distribuição dos pelouros** -----

Os assuntos a tratar pelo Executivo da Junta de Freguesia foram distribuídos da seguinte forma: -----

##### **Presidente** -----

Representação Oficial – Compete a receção e presença em todas as atividades oficiais que envolvam a autarquia; -----

Património – Compete a identificação, delimitação, gestão, utilização e engrandecimento de todos os bens da freguesia. Deverá atualizar os ficheiros, no mínimo, uma vez por ano; -----

Obras – Definirá com o apoio do executivo, as obras a incluir anualmente no plano de atividades. Ficará responsável pelo seu planeamento e execução; -----

Contencioso – Será o defensor oficial da autarquia e, por outro lado, decidirá a colocação de processos em contencioso; -----

Requerimentos – Ficará nomeado como a pessoa que dará despacho aos requerimentos; -----

Atestados – Responsável pela autenticação de todos os atestados solicitados; -----

Expediente – Controlará o fluxo relativo ao despacho de expediente; -----

Comunicação Social – Responsável oficial da autarquia para prestar esclarecimento e entrevistas aos meios de comunicação social. -----

##### **Secretária** -----

Ambiente – Empenhar-se-á para que Requeixo, N<sup>a</sup> Sr<sup>a</sup> Fátima e Nariz seja uma freguesia “amiga” do ambiente, promovendo atividades e sensibilizando os fregueses para as questões ambientais; -----

Saúde – Acompanhará sempre com especial destaque esta área, tentando garantir bons meios de saúde para toda a população; -----

Desporto – Apoiará e promoverá a prática de atividade física; -----

Educação – Promoverá o desenvolvimento educacional da freguesia através da pré-escola, escola e formação para adultos. Estará nomeado para promover a qualidade das instalações de ensino e representar a autarquia nos agrupamentos escolares; -----

Cultura – Demonstrará uma enorme predisposição para promover a cultura na nossa freguesia; -----

Boletim da Freguesia – Planeará com antecedência a elaboração semestral do mesmo (junho e dezembro); -----

Informática – Acompanhará a atualização informática nos serviços da freguesia; -----

Turismo – Criará um projeto de divulgação da freguesia (sinalética, toponímica, etc...). Preencherá com antecedência o mapa de atividades da freguesia. Promoverá atividades para a população sénior e jovem. -----

##### **Tesoureiro** -----

Tesouraria – Emitirá ordens de pagamento e definirá prazos e formas de pagamento; -----

Fontes de Requeixo, N<sup>a</sup> Sr<sup>a</sup> Fátima e Nariz – Olhará pela manutenção das mesmas, solicitando as beneficiações necessárias e pedindo regularmente a análise das águas; -----

Fontenários / Cruzeiros de Requeixo, N<sup>a</sup> Sr<sup>a</sup> Fátima e Nariz - Olhará pela manutenção dos mesmos, requerendo a sua requalificação quando assim se justificar; -----

Caminhos Rurais de Requeixo, N<sup>a</sup> Sr<sup>a</sup> Fátima e Nariz - Prestará bastante atenção a estes espaços, procurando zelá-los da melhor forma possível; -----

Cemitérios de Requeixo, N<sup>a</sup> Sr<sup>a</sup> Fátima e Nariz – Zelará pela manutenção interior e exterior. Instruirá o coveiro nas tarefas a executar, assegurando a gestão informatizada das sepulturas e jazigos; -----

Inventário – Todos os anos realizará o inventário da autarquia; -----

Aprovisionamento – Orientará uma central de compras, tendo sempre em atenção o pedido de vários orçamentos, optando pelos melhores preços e prazos de pagamento. -----

#### **5 - Reuniões Públicas do Executivo** -----

Deliberada a realização de reuniões públicas do Executivo nas últimas quintas-feiras do mês, às 16h30, em Requeixo, N<sup>a</sup> Sra de Fátima e Nariz, rotativamente. -----

Assim, o calendário de reuniões públicas até ao final do ano de 2019 será o seguinte: 31 de outubro em Requeixo; 28 de Novembro em N<sup>a</sup> S<sup>a</sup> de Fátima e 26 de Dezembro em Nariz. -----

#### **6 - Alteração Orçamental 2019** -----

Aprovada a 4<sup>a</sup> Alteração Orçamental das Despesas para o ano 2019 que se encontra arquivada nos serviços administrativos desta autarquia. -----

#### **7 - Alteração PPI 2019** -----

Aprovada a 5<sup>a</sup> Alteração ao PPI para o ano 2019 que se encontra arquivada nos serviços administrativos desta autarquia. -----

#### **8 - Reunião de trabalho entre o Presidente da Junta de Freguesia e o Presidente da Câmara Municipal de Aveiro** -----

O senhor Presidente da Junta de Freguesia deu a conhecer aos restantes elementos do Executivo os assuntos tratados na reunião de trabalho entre o Presidente da Junta de Freguesia e o Presidente da Câmara Municipal de Aveiro. -----

- Escolas desativadas -----

O Presidente da Junta reforçou junto do Presidente da Câmara Municipal as seguintes pretensões: a Paróquia de Nariz pretende a cedência do edifício do antigo Jardim de Infância de Nariz e a Associação dos Amigos do Parque da Pateira do Carregal pretende a cedência da antiga Escola Primária do Carregal. -----

- Manutenção dos Parques ribeirinhos de Requeixo e do Carregal -----

O senhor Presidente da Câmara Municipal ficou de tratar deste assunto na Polis Litoral Ria de Aveiro uma vez que se aproxima o final do prazo da garantia da obra. -----

- Centro Social de Verba -----

O senhor Presidente da Câmara Municipal ficou de ordenar uma vistoria às condições de segurança do edifício. -----

- Salão de eventos em Nariz -----

O Presidente da Junta de Freguesia ficou de enviar o desenho elaborado pelo desenhador para que o senhor Presidente da Câmara Municipal possa avaliar. -----

- Salão Polivalente de N<sup>a</sup> Sra de Fátima -----

O senhor Presidente da Câmara Municipal informou que o Município vai realizar um projeto para requalificação do edifício. -----

- Quinta da Costa -----

O senhor Presidente da Câmara informou que o Município está a ponderar a hipótese de ceder o terreno para instalação de uma empresa de energias renováveis ou, não sendo viável, o aluguer do referido espaço. -----

- Novo Centro Escolar e Unidade de Saúde Familiar -----

O senhor Presidente da Câmara informou que o Município vai iniciar diligências com vista à aquisição de terrenos. -----

- Estacionamento no Cemitério do Viso -----

A Junta de Freguesia ficou de avançar com a aquisição do segundo terreno. -----

- Pista de pesca de Requeixo -----

O senhor Presidente da Câmara Municipal ficou de contactar o Polis Litoral Ria de Aveiro e a Agência Portuguesa do Ambiente para saber quais os procedimentos a tomar para avançar com a referida pista. -----

- Museu da Terra em Requeixo -----

O senhor Presidente da Câmara Municipal informou que está a ser ultimado o projeto, incluindo o de componente expositiva para lançar o concurso. -----

- Mamoa -----

Ficou acordado uma visita conjunta ao local e a dignificação do espaço museológico. -----

#### **9 – Transferência de titularidade de sepultura -----**

Deliberada a transferência de titularidade referente à concessão de fração de terreno no “Cemitério do Viso” – N<sup>a</sup> Sra de Fátima, designada por Sepultura n.º 254 – Talhão 4, destinado a sepultura de uso particular e familiar a Maria de Fátima Melo Pinheiro. -----

#### **10 – Transferência de titularidade de sepultura -----**

Deliberada a transferência de titularidade referente à concessão de fração de terreno no “Cemitério de Requeixo” – Requeixo, designada por Sepultura n.º 123 – Talhão 2, Cemitério Velho, destinado a sepultura de uso particular e familiar a António Rodrigues da Fonseca. -----

#### **11 – Alienação em hasta pública de trator e reboque -----**

Deliberada a venda em hasta pública de trator e reboque da Freguesia identificados pelas matrículas BH-00-96 e C-30409, respectivamente. -----

A venda em hasta pública terá lugar na sede da Junta de Freguesia sita na Rua da Igreja, n.º 40 3810-744 N<sup>a</sup> Sra de Fátima, no dia 18 de novembro às 18h30, perante uma comissão de análise de propostas composta pelos seguintes elementos: Presidente: Miguel António Costa da Silva; 1º Vogal: Ana Cristina Pinheiro Rodrigues e 2º Vogal: Carlos Alberto Martins Nunes. Suplentes: Nuno Alexandre de Almeida e Lino da Silva Neves. No caso de falta ou impedimento, o Presidente da comissão de análise de propostas será substituído pelo vogal efetivo. -----

Os concorrentes poderão verificar os equipamentos a alienar no próximo dia 15 de novembro entre as 13h30 e as 16h00 no armazém da Junta de Freguesia em N<sup>a</sup> Sra de Fátima. -----

A adjudicação será efetuada à proposta que apresente o maior valor proposto. A base de licitação é fixada em 4.500 euros com lances mínimos de cem euros. O critério de venda será o preço mais elevado. -----

A adjudicação será feita ao concorrente que, no ato da praça, tiver oferecido o lance de valor mais elevado. Não pode ser adjudicado a propostas inferiores ao valor base. A venda será titulada por documento legalmente adequado e o levantamento dos bens só poderá ser efetuado após o seu pagamento integral, sendo o mesmo em cheque, numerário ou outro que deverá ser efetuado até 5 dias após a adjudicação definitiva. -----

O arrematante satisfará no ato público da venda 50% do valor da compra, efetuando o pagamento do restante valor após a adjudicação definitiva. -----

O trator e reboque terão que ser retirados do local de estacionamento no prazo de 10 dias após o pagamento total. Por valor da compra entende-se o montante de arrematação que deverá ser pago pelo arrematante sendo, para o efeito, facultada a respetiva Guia de Recebimento. ---

O adjudicatário provisório deverá apresentar os documentos comprovativos de que se encontra em situação regularizada perante o Estado Português em sede de contribuições e impostos no prazo de 10 dias úteis a contar da adjudicação provisória. -----

A não apresentação dos documentos referidos na alínea anterior, por motivo imputável ao adjudicatário provisório, implica a não adjudicação efetiva dos bens, ou a anulação da mesma se esta já tiver tido lugar. O não cumprimento integral destas condições pelo comprador, produzirão perda integral dos direitos adquiridos sobre os bens, bem como as importâncias entregues. -----

A Freguesia de Requeixo, N<sup>a</sup> Sra de Fátima e Nariz reserva-se ao direito de não proceder à adjudicação se verificar a existência de conluio entre os arrematantes e/ou prejuízo da Freguesia. -----

Delega-se no Presidente da Junta de Freguesia a capacidade de proceder à assinatura de todos os atos referentes ao registo de transmissão de propriedade. -----

## **12 - Outros assuntos** -----

- Deliberada a informação a todos os elementos da Assembleia de Freguesia com o intuito de estes procederem ao envio de sugestões para a elaboração do Orçamento e Plano de Atividades para o ano 2020; -----

- Deliberada a realização de reunião com todos os colaboradores da Freguesia com o objetivo de apresentação do novo Executivo e das suas linhas orientadoras; -----

- Análise do ponto de situação relativamente às medidas apoiadas no âmbito do “Fundo Recomeçar”. Está neste momento a decorrer os prazos de audiências prévias sendo que o passo seguinte será a eventual adjudicação. -----

Nada mais havendo a tratar, o senhor Presidente deu por encerrada a reunião da qual se lavra a presente ata que, depois de lida e aprovada, será assinada. -----

O Presidente: ***Miguel António Costa da Silva***

A Secretária: ***Ana Cristina Pinheiro Rodrigues***

O Tesoureiro: ***Carlos Alberto Martins Nunes***

## ATA N.º 2

## REUNIÃO ORDINÁRIA DO EXECUTIVO DA FREGUESIA DE REQUEIXO,

## NOSSA SENHORA DE FÁTIMA E NARIZ

Aos catorze dias do mês de outubro de dois mil e dezanove, às dezasseis horas, reuniram publicamente os membros do Executivo da Freguesia de Requeixo, N.ª Sra de Fátima e Nariz na sua sede em N.ª Sra de Fátima. Foram tratados os seguintes assuntos: -----

**1 – Visita aos Bombeiros** -----

Durante 6 dias todas as crianças dos estabelecimentos escolares da Freguesia com idades compreendidas entre os 3 e os 10 anos tiveram oportunidade de conhecer melhor o que é ser Bombeiro. -----

Esta atividade, organizada pela Junta de Freguesia, só foi possível graças ao Fundo Recomeçar da Santa Casa da Misericórdia de Lisboa. Nestes dias as crianças puderam conhecer o funcionamento de um quartel de Bombeiros e visitaram as instalações do Quartel dos Bombeiros Velhos de Aveiro. Para além de conhecerem o espaço e os trabalhos que lá se realizam conheceram também o parque de viaturas que foi o momento alto de cada visita. -----

**2 – Ações de sensibilização** -----

No âmbito do Fundo Recomeçar foi programada a realização de ações de sensibilização em matéria de boas práticas florestais. Nesse seguimento o Executivo aprova a parceria com a Associação Florestal do Baixo Vouga para a realização de sessões informativas a realizar em Requeixo, N.ª Sra de Fátima e em Nariz. Os temas a abordar serão as “Boas práticas e estratégias de reflorestação” e “Agrofloresta e outros usos alternativos como medidas de autoproteção de incêndios”. -----

**3 – Concessão de terreno para sepultura** -----

Deliberada a concessão de fração de terreno no “Cemitério de Nariz” – Nariz, designada por Sepultura n.º 5, folha 88 da última fase destinado a sepultura de uso particular e familiar a Augusto Emanuel Elias Abade cujo Alvará se encontra arquivado nos serviços administrativos da Junta de Freguesia. -----

**4 – Concessão de terreno para sepultura** -----

Deliberada a concessão de fração de terreno no “Cemitério de Nariz” – Nariz, designada por Sepultura n.º 14, folha 91 da última fase destinado a sepultura de uso particular e familiar a Tiago Moisés Marques da Silva e Rui Miguel Marques da Silva cujo Alvará se encontra arquivado nos serviços administrativos da Junta de Freguesia. -----

Nada mais havendo a tratar, o senhor Presidente deu por encerrada a reunião da qual se lavra a presente ata que, depois de lida e aprovada, será assinada. -----

O Presidente: **Miguel António Costa da Silva**

A Secretária: **Ana Cristina Pinheiro Rodrigues**

O Tesoureiro: **Carlos Alberto Martins Nunes**

## ATA N.º 3

## REUNIÃO ORDINÁRIA DO EXECUTIVO DA FREGUESIA DE REQUEIXO,

## NOSSA SENHORA DE FÁTIMA E NARIZ

Aos trinta dias do mês de outubro de dois mil e dezanove, às dezasseis horas, reuniram ordinariamente os membros do Executivo da Freguesia de Requeixo, N.ª Sra de Fátima e Nariz na sua sede em N.ª Sra de Fátima. Foram tratados os seguintes assuntos: -----

**1 – Procedimento por Consulta Prévia n.º 2/19 -----**

Nos termos da alínea c) do n.º 1 do art.º 20º do Código dos Contratos Públicos (CCP), alterado e republicado pelo Decreto-Lei n.º 111-B/2017, de 31/08, retificado pela Declaração de Retificação nº 36-A/2017, de 30 de outubro e pela Declaração de Retificação nº 42/2017, de 30 de novembro, doravante designado por CCP, para adjudicação de **“AQUISIÇÃO DE UM TRATOR COM CABINE EQUIPADO COM CARREGADOR FRONTAL E REBOQUE”**, aberto por Despacho do Sr. Presidente da Junta de Freguesia, Sr. Antero Santos, datado de 13/08/2019, e enviado o Convite, via correio eletrónico, aos concorrentes a 17/08/2019, com preço base de 42.500,00 €, acrescido de IVA à taxa legal em vigor. -----

Foi decidido adjudicar, de acordo com a proposta formulada na Ata n.º I – Projeto da Decisão de Adjudicação, elaborada pela entidade adjudicante, nos termos do n.º 1 do art.º 125.º do CCP, alterado e republicado pelo Decreto-Lei nº 111-B/2017, de 31 de agosto, retificado pela Declaração de Retificação nº 36-A/2017, de 30 de outubro e pela Declaração de Retificação nº 42/2017, de 30 de novembro, à proposta apresentada pelo concorrente SEAC – SOCIEDADE DE EQUIPAMENTOS AGRÍCOLAS DO CENTRO, com entrada no correio eletrónico da Junta de Freguesia a 27/08/2019, pelas 19H55’52”, pelo valor global de 42.126,00€ (quarenta e dois mil, cento e vinte e seis euros), acrescido de IVA à taxa legal em vigor, com pagamento no prazo de trinta dias após a receção da fatura, nos termos do Convite, Caderno de Encargos e demais documentos que serviram de base ao procedimento. -----

Mais foi decidido, nos termos da alínea c) do nº 1 do artigo 95º do CCP, dispensar a redução do contrato a escrito. Foi, ainda, decidido designar o senhor Miguel Silva, na qualidade de Gestor do Contrato, nos termos e para os efeitos previstos no artigo 290.º-A do CCP. -----

Delega-se no Presidente da Junta de Freguesia a capacidade de proceder à assinatura de todos os atos referentes ao registo de transmissão de propriedade. -----

Para efeitos de registo de propriedade e, de acordo com o Anexo I da Lei n.º 11-A/2013 de 28 de janeiro, a designação da Freguesia será **“Freguesia de Requeixo, N.ª Sra de Fátima e Nariz”**.

**2 – Procedimento por Ajuste Direto nº 1/2019 (Polidesportivo de Nariz) -----**

No seguimento da aceitação da delegação de competências do Município de Aveiro em matéria de requalificação do Polidesportivo de Nariz verifica-se a necessidade de proceder a ajuste direto para os trabalhos a realizar. -----

Os trabalhos a realizar são o fornecimento e aplicação de relva sintética especialmente concebida para a prática do futebol. Inclui aplicação de cargas de areia de sílica e granulado de borracha de modo a garantir uniformidade das performances do relvado em toda a superfície.

Inclui também marcações de futebol de 5 com linhas de cor branca e com relva da mesma natureza e conceção da relva proposta e todos os trabalhos necessários à sua perfeita instalação. -----

Deliberada a abertura de procedimento por Ajuste Direto designado por AD nº 1/19 que tem por objeto o **“FORNECIMENTO E APLICAÇÃO DE RELVA SINTÉTICA – POLIDESPORTIVO DE NARIZ”**, cujo preço base é de €16.500.00, acrescido de IVA à taxa legal em vigor. Este valor foi obtido após uma consulta preliminar ao mercado de acordo com o preceituado no artigo 35-A do CCP (Código dos Contratos Públicos). -----

Nos termos do artigo 2º, nº 1, alínea c) do CCP, alterado e republicado pelo Decreto-Lei n.º 111- B/2017, de 31 de agosto (retificado pelas declarações de retificação n.º 36-A/2017, de 30 de outubro e n.º 42/2017, de 30 de novembro), a entidade pública adjudicante é a Junta de Freguesia de Requeixo, Nª Sra de Fátima e Nariz. -----

O procedimento será por ajuste direto, atento o valor do contrato, de acordo com as disposições conjugadas dos artigos 18º, 20º, nº 1º alínea d) e 38º, todos do CCP. O processo do procedimento será constituído pelo convite à apresentação de propostas, pelo caderno de encargos e demais documentos patenteado no procedimento. As peças do procedimento serão disponibilizadas aos interessados por correio eletrónico. -----

Face ao exposto, autorizam-se as peças de procedimento bem como a cabimentação da despesa inerente. As peças de procedimento, designadamente caderno de encargos e convite, encontram-se arquivadas nos serviços administrativos da Junta de Freguesia. A adjudicação será feita segundo o critério da proposta economicamente mais vantajosa para a entidade adjudicante. -----

### **3 - Procedimento por Ajuste Direto n.º 2/2019 – Construção do Parque de Lazer de Requeixo**

No seguimento da aceitação da delegação de competências do Município de Aveiro em matéria de construção de Parque de Lazer em Requeixo verifica-se a necessidade de proceder a ajuste direto para os trabalhos a realizar. -----

Os trabalhos a realizar são a execução de todas as tarefas e fornecimentos necessários para dar cumprimento ao previsto no Plano de Segurança e Saúde; montagem e desmontagem do estaleiro; demolições necessárias para a execução do empreendimento, de harmonia com as cotas e dimensões designadas no projeto; movimento de terras necessários para a execução do proposto, de harmonia com as cotas e dimensões designadas no projeto; execução de muro de suporte e revestimento dos vários pavimentos. -----

Deliberada a abertura de procedimento por ajuste direto designado por AD nº 2/19 que tem por objeto a **“CONSTRUÇÃO DE PARQUE DE LAZER DE REQUEIXO”**, cujo preço base é de €29.990.00, acrescido de IVA à taxa legal em vigor. Este valor foi obtido após uma consulta preliminar ao mercado de acordo com o preceituado no artigo 35-A do CCP (Código dos Contratos Públicos). -----

Nos termos do artigo 2º, nº 1, alínea c) do CCP, alterado e republicado pelo Decreto-Lei n.º 111- B/2017, de 31 de agosto (retificado pelas declarações de retificação n.º 36-A/2017, de 30 de outubro e n.º 42/2017, de 30 de novembro), a entidade pública adjudicante é a Junta de Freguesia de Requeixo, Nª Sra de Fátima e Nariz. -----

O procedimento será por ajuste direto, atento o valor do contrato, de acordo com as disposições conjugadas dos artigos 18º, 19º alínea d) e 38º, todos do CCP. O processo do procedimento será constituído pelo convite à apresentação de propostas, pelo caderno de encargos e demais documentos patenteado no procedimento. As peças do procedimento serão disponibilizadas aos interessados por correio eletrónico. -----



Face ao exposto, autorizam-se as peças de procedimento bem como a cabimentação da despesa inerente. As peças de procedimento, designadamente caderno de encargos e convite, encontram-se arquivadas nos serviços administrativos da Junta de Freguesia. A adjudicação será feita segundo o critério da proposta economicamente mais vantajosa para a entidade adjudicante. -----

#### **4 - Estágio Programa de Estágios Profissionais na Administração Local (PEPAL) -----**

Nos termos do n.º 1 do artigo 6º do DL 166/2014 de 6 de novembro, alterado e republicado pelo DL 46/2019 de 10 de abril, conjugado com o estabelecido no artigo 3º da Portaria n.º 114/2019 de 15 de abril, em 09/09/2019 deliberou-se a abertura de procedimento de recrutamento e seleção de estagiário no âmbito da 6ª edição – 2ª fase do Programa de Estágios Profissionais na Administração Local (PEPAL). A abertura do procedimento ocorreu em 10/10/2019. -----

Considerando os estágios atribuídos no mapa anexo ao Despacho n.º 8035/2019 de 11 de setembro foi aberta vaga para um estagiário de nível de qualificação 4 detentor de Curso Tecnológico de nível secundário na área de formação de secretariado e trabalho administrativo. As funções a desempenhar pelo período de 12 meses seriam de natureza administrativa para pessoas com idade até 30 anos ou 35 com grau de incapacidade superior a 60% e inscritas no Instituto do Emprego e Formação Profissional. -----

Porém, dado que o concurso se encontrou deserto, a Junta de Freguesia comunicou à entidade competente a desistência de candidatura ao programa de apoio aos estágios – PEPAL. -----

#### **5 – Transferência de titularidade de sepultura -----**

Deliberada a transferência de titularidade de fração de terreno no “Cemitério do Viso” – Nª Sra de Fátima, designada por Sepultura n.º 192, Talhão 3 destinado a sepultura de uso particular e familiar a Manuel Nolasco Vieira cujo Alvará se encontra arquivado nos serviços administrativos da Junta de Freguesia. -----

#### **6 – Autorização de transferência bancária -----**

Deliberada a autorização de transferência bancária para efeitos de pagamentos ao Estado da conta da Junta de Freguesia de Requeixo, Nª Sra de Fátima e Nariz identificada com o IBAN PT50 0045 3290 4029 0218 3192 5. -----

#### **7 - Boletim da Freguesia -----**

Deliberada a execução de Boletim semestral da Freguesia. Neste Boletim pretende-se dar a conhecer aos Fregueses todos os trabalhos desenvolvidos na Freguesia, bem como dar espaço às Associações e IPSS para divulgar as suas atividades. -----

O Executivo considera uma ferramenta essencial de unificação da Freguesia, considerando a distância física entre as populações. Prevê-se que a primeira publicação seja em dezembro de 2019. -----

#### **8 – Escolas -----**

À semelhança dos anos transatos a Junta de Freguesia participará com as castanhas para o Magusto a realizar em todos os estabelecimentos de ensino da Freguesia. -----

Também por altura do Natal está prevista a apresentação de peça de teatro aos alunos desses mesmos estabelecimentos. As apresentações estão agendadas para os dias 10 e 11 de dezembro. Este ano esta atividade de Natal tem a particularidade de ter o apoio do Fundo Recomeçar da Santa Casa da Misericórdia de Lisboa e, por isso, será uma atividade

vocacionada para a Floresta. Será apresentada uma peça criada propositadamente para o efeito intitulada “O segredo da Floresta”. -----

## **9 - Outros** -----

Cultura perto de si - A Junta de Freguesia, em parceria com o Município de Aveiro, proporcionará a apresentação de peça de teatro Dom Roberto, a realizar no próximo dia 10 de novembro no Centro Social de Requeixo. -----

Rendas habitações – Face à situação de incumprimento do pagamento de rendas os inquilinos em causa serão notificados para a regularização dos valores em débito sob pena de a Junta de Freguesia recorrer à via judicial de forma a dar seguimento ao processo que culminará com uma ação de despejo. -----

Custos com eletricidade, água e comunicações – Deliberada a análise dos custos efetivos atuais para averiguar eventual possibilidade de diminuir os gastos mensais. -----

Vestuário funcionários – Deliberada a aquisição de parkas, polos e calças para os colaboradores do serviço exterior. -----

Iluminação de Natal – Deliberada a consulta de mercado para a habitual instalação de iluminação de Natal na Freguesia. -----

Análise da água das fontes – Recentemente foram analisadas as águas das Fontes do Cosme e Fonte da Cilha. Numa próxima oportunidade será também contemplada a Fonte do Porto de Ílhavo. -----

Módulo C- Analisada a relação comercial com esta entidade. Esta é a empresa que fornece o *software* informático à Junta de Freguesia. Porém, esperava-se que todos os serviços executados desde 2013 fossem contemplados no âmbito de Fundos Comunitários. Tal não foi possível acontecer e, por esse facto, impõe-se agora a necessidade de faturação e pagamento dos serviços prestados. -----

Gratificação Bombeiros Velhos - No âmbito das atividades realizadas ao abrigo do Fundo Recomeçar o Executivo decidiu atribuir um apoio extra no valor de quinhentos euros aos Bombeiros Velhos de Aveiro pelo seu empenho e disponibilidade. -----

Horário de atendimento administrativo – Deliberada a alteração de horário de atendimento público administrativo com efeitos no início do mês de novembro. Esta alteração vem de encontro à necessidade premente de agilizar o trabalho burocrático interno. -----

Cartão frota – Em virtude da necessidade de gasto de combustível com os veículos e equipamentos ao serviço da Junta de Freguesia, foi deliberada a consulta preliminar de mercado para a atribuição de cartão frota. -----

## **10 - Apoio às seguintes atividades culturais, recreativas, religiosas, desportivas e outras. ----**

10 de outubro - Salão Polivalente N<sup>a</sup> Sra de Fátima – Centro Social e Paroquial de N<sup>a</sup> Sra de Fátima – Tarde do idoso -----

18 de outubro - Salão Polivalente N<sup>a</sup> Sra de Fátima – Centro Social e Paroquial de N<sup>a</sup> Sra de Fátima – Sessão de educação para a saúde -----

19 e 20 de outubro – Salão Nobre Junta de Freguesia (Nariz) - Exposição da escrita criativa de Maria da Conceição Martins -----

22 de outubro - Salão Polivalente N<sup>a</sup> Sra de Fátima – Centro Social e Paroquial de N<sup>a</sup> Sra de Fátima – Feira do Outono -----

26 de outubro - Salão Polivalente N<sup>a</sup> Sra de Fátima – Centro Social e Paroquial de N<sup>a</sup> Sra de Fátima – Festival de sopas -----

29 de outubro – Centro Social de Requeixo – Associação Florestal do Baixo Vouga – Sessão informativa “Boas práticas e estratégias de reflorestação” -----

30 de outubro – Salão Polivalente de N<sup>a</sup> Sra de Fátima – Associação Florestal do Baixo Vouga – Sessão informativa “Boas práticas e estratégias de reflorestação” -----

31 de outubro – Salão nobre Junta de Freguesia (Nariz) – Associação Florestal do Baixo Vouga – Sessão informativa “Boas práticas e estratégias de reflorestação” -----

31 de outubro - Salão Polivalente N<sup>a</sup> Sra de Fátima – Centro Social e Paroquial de N<sup>a</sup> Sra de Fátima – Formação “Atividades psicomotoras no idoso” -----

31 de outubro – Centro Social de Requeixo - Comissão de Festas da Pateira 2020 - Convívio para angariação de fundos -----

Continuidade na colaboração das atividades desportivas, nas modalidades de Fitness/Aeróbica N<sup>a</sup> Sra de Fátima; Ginástica Sénior Requeixo; Ginástica adaptada Nariz; Judo N<sup>a</sup> Sra de Fátima.

#### **11 – Ordens de Pagamento** -----

Aprovadas todas as Ordens de Pagamento referentes ao mês de outubro, da OP n.º 509 à OP 564. -----

#### **12 – Guias de Recebimento** -----

Aprovadas todas as Guias de Recebimento referentes ao mês de outubro da GR n.º 207 à GR 240. -----

#### **13 – Ordens de Pagamento de Tesouraria/Guias de Receita de Tesouraria** -----

Aprovadas todas as Ordens de Pagamento de Tesouraria da OPT 37 até à OPT 40 e Guias de Recebimento de Tesouraria da GRT 148 à GRT 163. -----

Nada mais havendo a tratar, o senhor Presidente deu por encerrada a reunião da qual se lavra a presente ata que, depois de lida e aprovada, será assinada. -----

O Presidente: **Miguel António Costa da Silva**

A Secretária: **Ana Cristina Pinheiro Rodrigues**

O Tesoureiro: **Carlos Alberto Martins Nunes**

## ATA N.º 4

**REUNIÃO ORDINÁRIA DO EXECUTIVO DA FREGUESIA DE REQUEIXO,  
NOSSA SENHORA DE FÁTIMA E NARIZ**

Aos catorze dias do mês de novembro de dois mil e dezanove, às dezasseis horas, reuniram publicamente os membros do Executivo da Freguesia de Requeixo, N.ª Sra de Fátima e Nariz em Nariz. Foram tratados os seguintes assuntos: -----

**1 - Atendimento público** -----

O senhor António Tavares, residente em Nariz, solicitou a aplicação de três lancis junto ao número 77 da rua Vale do Rato, em Nariz. O senhor António Ferreira solicitou a deslocação do Executivo à sua casa, para verificar uma situação que necessitará de intervenção da Junta de Freguesia, o que ficou marcado para o próximo dia 2/12 às 9:00. -----

**2 - Alteração Orçamental 2019** -----

Aprovada a 5ª Alteração Orçamental das Despesas para o ano 2019 que se encontra arquivada nos serviços administrativos desta autarquia. -----

**3 – Transferência de titularidade de sepultura** -----

Deliberada a transferência de titularidade de fração de terreno no “Cemitério de Nariz” – Nariz, designada por Sepultura n.º 118, folha 58 1ª fase destinado a sepultura de uso particular e familiar a Carlos Manuel Rodrigues Pedra cujo Alvará se encontra arquivado nos serviços administrativos da Junta de Freguesia. -----

**4 – Concessão de terreno para sepultura** -----

Deliberada a concessão de fração de terreno no “Cemitério do Viso” – N.ª Sra de Fátima, designada por Sepultura n.º 222, Talhão 8 destinado a sepultura de uso particular e familiar a Maria Célia Matos Birrento cujo Alvará se encontra arquivado nos serviços administrativos da Junta de Freguesia. -----

**5 – Concessão de terreno para sepultura** -----

Deliberada a concessão de fração de terreno no “Cemitério Novo” – Requeixo, designada por Sepultura n.º 16, Talhão 2 destinado a sepultura de uso particular e familiar a Manuel Jesus Valente cujo Alvará se encontra arquivado nos serviços administrativos da Junta de Freguesia. -

**6 – Concessão de terreno para sepultura** -----

Deliberada a concessão de fração de terreno no “Cemitério Novo” – Requeixo, designada por Sepultura n.º 17, Talhão 2 destinado a sepultura de uso particular e familiar a Nuno Filipe Maio Lopes Fernandes cujo Alvará se encontra arquivado nos serviços administrativos da Junta de Freguesia. -----

**7 - Outros** -----

- Largo das festas de Mamodeiro: Após visita ao local, verificou-se a necessidade de abate de duas árvores, para conclusão da cobertura junto aos fornos, e poda das restantes dado que os ramos estão a pender para os vizinhos. Verificou-se ainda a necessidade da pintura dos muros.

- Deliberada a adjudicação de iluminação de Natal à empresa “Especial Aposta” em todos os lugares da Freguesia nos moldes habituais de anos anteriores. -----

- Após consulta de mercado, adjudicação de serviço de contabilista certificado e inventariação do património da freguesia à empresa “Rigorexclusivo”. -----
- Após consulta de mercado, adjudicação do cartão frota à entidade “Alves Bandeira”. -----
- Deliberada a aquisição de um toldo para utilização nos funerais. -----
- Deliberada a aquisição de material informático (dois computadores - um para a sede da Junta de Freguesia dado que o atual se encontra obsoleto e um portátil para apoio dos elementos do Executivo). -----

-----

Nada mais havendo a tratar, o senhor Presidente deu por encerrada a reunião da qual se lavra a presente ata que, depois de lida e aprovada, será assinada. -----

O Presidente: ***Miguel António Costa da Silva***

A Secretária: ***Ana Cristina Pinheiro Rodrigues***

O Tesoureiro: ***Carlos Alberto Martins Nunes***

## ATA N.º 5

**REUNIÃO ORDINÁRIA DO EXECUTIVO DA FREGUESIA DE REQUEIXO,  
NOSSA SENHORA DE FÁTIMA E NARIZ**

Aos vinte e oito dias do mês de novembro de dois mil e dezanove, às dezanove horas, reuniram ordinariamente os membros do Executivo da Freguesia de Requeixo, N.ª Sra de Fátima e Nariz na sua sede em N.ª Sra de Fátima. Foram tratados os seguintes assuntos: -----

**1- Atendimento público** -----

O senhor Amândio Boaventura de Figueiredo, residente na Vessada, reclamou a incineradora Armando & Fátima (localização da porta de saída da mesma empresa) e solicitou ainda limitador de velocidade na Rua Direita. -----

O senhor Jaime Freitas pediu esclarecimentos acerca da obra na EN235 e colocou algumas questões pertinentes que serão transmitidas ao dono de obra (Infraestruturas de Portugal). ----

**2 - Plano de Atividades e Orçamento para 2020** -----

O Plano de Atividades que se apresenta visa o cumprimento integral da Lei e orienta-se para objetivos da planificação de ações que se consideram importantes para o crescimento da Junta de Freguesia de Requeixo, N.ª Sra de Fátima e Nariz. Como serviço público, a Junta de Freguesia preza a prestação de um serviço de excelência a todos quantos a procuram, pelo que o seu Executivo tem a missão de desenvolver os setores que contribuam para uma melhor qualidade de vida e progresso da Freguesia. -----

O plano é condicionado pelos fundos legais atribuídos a esta Freguesia, cujas principais receitas têm origem no Fundo de Financiamento de Freguesias (FFF) e Protocolos com o Município de Aveiro. Em virtude de não estar ainda definido o Orçamento de Estado para o ano 2020 condiciona ainda mais a execução deste documento previsional não só na definição das verbas do FFF como também das verbas relacionadas com a delegação de competências.

As iniciativas que se enumeram poderão ser desenvolvidas a nível individual (exclusivamente pela Junta de Freguesia) e a nível coletivo (desenvolvidas em parceria com o Município de Aveiro, outras Freguesias ou com Associações Locais). -----

A Junta de Freguesia de Requeixo, N.ª Sra de Fátima e Nariz pretende ser uma instituição de referência, baseando a sua intervenção na melhoria contínua das suas práticas e na elevação da qualidade dos serviços prestados, procurando sempre a satisfação das necessidades ambientais, sociais e culturais e melhoria das condições de vida dos fregueses. -----

Aprovado o Plano de Atividades e Orçamento para o ano de 2020 que orça num total quer das Despesas como das Receitas no valor de €349.700 (trezentos e quarenta e nove mil e setecentos euros). -----

**Plano de Atividades** -----

**1. Obras e reparações**

- 1.1. Manutenção e melhoria das condições dos cemitérios
- N.ª Sra de Fátima: criação de espaço de culto coberto, construção de parque de estacionamento
  - Nariz: conclusão da requalificação interior

- 1.2. Manutenção de fontes, logradouros, fontenários e cruzeiros da Freguesia
- 1.3. Requalificação de fontes:
  - Fonte do Pano (Carregal)
  - Fonte Velha (Póvoa do Valado)
  - Fonte de Verba
- 1.4. Construção de muros e passeios no seguimento do acordado com a Câmara Municipal de Aveiro no âmbito das Delegações de Competências para o ano 2020
- 1.5. Construção de valetas em argamassa
- 1.6. Conclusão da construção de Parque de Lazer de Requeixo
- 1.7. Conclusão do Centro Municipal de BTT no Carregal
- 1.8. Continuidade da aplicação das placas toponímicas
- 1.9. Requalificação do espaço público no Barreiro/Almas junto à paragem de autocarro Taipa, após substituição do abrigo de passageiros
- 1.10. Desenvolvimento de estudo urbanístico no centro da Póvoa do Valado
- 1.11. Requalificação do Polidesportivo de N<sup>ª</sup> Sra de Fátima com colocação de piso sintético
- 1.12. Requalificação do moinho da Sanguinheira (Carregal)
- 1.13. Diligenciar junto da Câmara Municipal esforços para a requalificação do salão polivalente de N<sup>ª</sup> Sra de Fátima
- 1.14. Diligenciar junto da Câmara Municipal o crescimento e qualificação da Zona Industrial Aveiro Sul
- 1.15. Beneficiação do Largo de festas de Mamodeiro
- 1.16. Início da construção do salão multiusos no Parque de Nariz

## **2. Estradas e arruamentos**

- 2.1. Pavimentações de acordo com a Câmara Municipal de Aveiro
  - Taipa – Rua da Capela
  - Requeixo – Rua Central, Rua do Chão Minhoto, Rua do Paraíso e Rua da Cancelada (parte)
  - Carregal – Rua da Areosa, Tv da Areosa, Rua do Raso, Rua Direita
  - Póvoa do Valado - Urbanização do Chão Velho, Rua do Agueiro (parte), Rua do Vale da Ladra e Rua das Cerejeiras
  - Mamodeiro – Rua do Castelo, Rua Baixa do Castelo e Rua Direita (parte)
  - Vessada – Rua da Sobreirinha
  - Ramalheiro – Rua do Ramalheiro
  - Verba – Rua do Carral, Rua do Porto de Ílhavo e conclusão da empreitada da Rua Direita
- 2.2. Acompanhamento da obra da EN235
- 2.3. Embelezamento das rotundas na estrada de acesso à UTMB

## **3. Ambiente e Turismo**

- 3.1. Limpeza de valetas, passeios, aquedutos e espaços rurais, de acordo com o tratado em matéria de Delegação de Competências com a CMA
- 3.2. Construção do Jardim do Foral na Rua de S. Paio em Requeixo
- 3.3. Acompanhamento da conclusão da construção de via ciclável e pedonal entre os Parques de Requeixo e do Carregal, com acompanhamento da execução dos projetos “Liga-te à Pateira” e “ExplorAPPateira”
- 3.4. Manutenção dos espaços ajardinados da Freguesia
- 3.5. Promoção de campanhas de sensibilização relacionadas com o meio ambiente
- 3.6. Requalificação do Parque de Merendas de N<sup>ª</sup> Sra de Fátima
- 3.7. Criação de pista de pesca desportiva em Requeixo

- 3.8. Promoção dos Parques de Merendas da Freguesia
- 3.9. Criação do Food – Forest e plantação de propriedades da autarquia em colaboração com a associação “Agarrados ao BTT”

#### **4. Imobilizado corpóreo**

- 4.1 Referenciação GPS das propriedades da Freguesia
- 4.2 Continuidade da reflorestação das propriedades rústicas da Freguesia
- 4.3 Promoção do loteamento da Rompida (Requeixo) e Areosa (Carregal)
- 4.4 Aquisição de terreno para largo de festas (Verba)
- 4.5 Elaborar projeto de requalificação da Escola Primária da Taipa (propriedade da Junta de Freguesia)

#### **5. Cultura e Desporto**

- 5.1. Realização da Festa da Freguesia em colaboração com as Associações e IPSS
- 5.2. Lançamento da obra do Museu da Terra - Requeixo
- 5.3. Apoio às entidades e associações de carácter cultural, desportivo, social, Educativo / recreativo da Freguesia (quer no apoio à atividade regular como no apoio ao investimento)
- 5.4. Valorização histórica da Mamoa
- 5.5. Apoio na realização do “Trail Lagoa da Pateira” e da “Rota da Mamoa”

#### **6. Educação, Saúde e Ação Social**

- 6.1. Comemoração do Dia Mundial da Floresta e Dia Mundial da Criança
- 6.2. Apoio na realização de Magusto nos estabelecimentos escolares da Freguesia
- 6.3. Realização da Festa de Natal nos estabelecimentos escolares da Freguesia
- 6.4. Criação de programa de reconhecimento de mérito dos alunos em função dos resultados obtidos e competências demonstradas ao nível da cidadania e voluntariado
- 6.5. Promoção de viagem de finalistas (4º ano)
- 6.6. Promover a intensa cooperação com os agrupamentos escolares
- 6.7. Acompanhamento dos processos relativos à construção do Centro Escolar e da nova Unidade de Saúde em Nª Sra de Fátima
- 6.8. Cedência de espaços e equipamentos para formações, promovendo a divulgação das mesmas
- 6.9. Colaboração com o Instituto de Reinserção Social na colocação de cidadãos para cumprimento de trabalho comunitário
- 6.10. Movimento Sénior – promoção de passeios, comemoração do Dia Mundial do Idoso, hidroginástica, ginástica, exposições e caminhadas
- 6.11. Dinamização da Feira da Saúde
- 6.12. Apoio na realização de rastreios, recolhas de sangue e garantir o funcionamento do posto de análises em Requeixo, tentando alargar o serviço em Nª Sra de Fátima e em Nariz
- 6.13. Apoio às três Extensões de Saúde da Freguesia
- 6.14. Promoção de atividades de âmbito desportivo (fitness/ zumba/ hidroginástica) e culturais
- 6.15. Criação de loja social em colaboração com as Paróquias da Freguesia
- 6.16. Continuidade do movimento sénior que proporciona à população idosa atividades diversificadas como passeios, natação, ginástica, dança, artesanato, etc.
- 6.17. Colaboração com IPSS/Paróquias
- 6.18. Apoio na promoção de sessões de esclarecimento (Exemplo: segurança, saúde, e outras)



6.19. Atribuição de cabazes de Natal às famílias carenciadas

## **7. Organização Administrativa e Recursos Humanos**

7.1. Constante atualização do site e facebook

7.2. Recrutamento de pessoal, ao abrigo do programa Contrato Emprego Inserção e Contrato Emprego Inserção +

7.3. Gestão do Posto de Correios e Espaço Cidadão

7.4. Formação dos funcionários

7.5. Avaliação de desempenho

7.6. Inventariação do património com georreferenciação das propriedades da Junta de Freguesia

7.7. Publicação semestral do Boletim da Freguesia

## **8. Transportes**

8.1. Acompanhar a instalação de novos abrigos para passageiros

8.2. Acompanhamento da instalação do sistema de transporte a pedido

### **3 - Mapa de pessoal -----**

Aprovado o Mapa de Pessoal para 2020 onde constam para a Categoria de Técnico Superior um posto de trabalho existente e zero previstos; para a Categoria de Assistente um posto de trabalho existente e zero previstos e para a Categoria de Assistente Operacional quatro postos de trabalho existentes e dois previstos. -----

Dado o volume de trabalho provocado não só pela dimensão da Freguesia, mas também pela Delegação de Competências do Município o Executivo entende que devem ser abertas vagas no quadro de pessoal na categoria de Assistente Operacional para o procedimento concursal a avançar no próximo ano de 2020. -----

### **4 - Tabela de Taxas, Licenças e Emolumentos -----**

Aprovada a Tabela de Taxas, Licenças e Emolumentos para o ano de 2020 conforme documento arquivado nos serviços administrativos da Junta de Freguesia. Neste ano destacam-se as alterações a nível de concessões nos Cemitérios. Relativamente ao terreno para Capelas, dada a pouca oferta existente, aumentou-se a taxa de desincentivo. Acrescentou-se também o valor de concessão definitiva dos nichos de columbário. -----

### **5 - Alteração Orçamental 2019 -----**

Aprovada a 6ª Alteração Orçamental das Despesas para o ano 2019 que se encontra arquivada nos serviços administrativos desta autarquia. -----

### **6 - Alteração Plano Plurianual de Investimentos 2019 -----**

Aprovada a 6ª Alteração ao PPI para o ano 2019 que se encontra arquivada nos serviços administrativos desta autarquia. -----

### **7 - Decisão de adjudicação -----**

Considerando o Procedimento por Ajuste Direto n.º 02/19, nos termos da alínea d) do art.º 19º do Código dos Contratos Públicos, (CCP), na sua redação atual, para adjudicação da empreitada de “Construção de Parque de Lazer de Requeixo”, aberto despacho do Presidente da Junta de Freguesia datado de 30/10/2019, e enviado o convite ao concorrente via email em 22/11/2019, com o preço base de 29.990€, acrescido de IVA à taxa legal em vigor; -----

Determina-se que, de acordo com a proposta formulada, se adjudique a referida empreitada ao único concorrente “Emílio Tavares Unipessoal, Lda”, pelo preço contratual de 29.983,95€,

acrescido de IVA à taxa legal em vigor, com pagamento a 30 dias após a receção da fatura, emitida a partir da aprovação do auto de medição mensal, e a executar nos termos do Convite, caderno de Encargos e demais documentos patenteados no procedimento, e com base na sua proposta datada de 28/11/2019. -----

#### **8- Minuta de contrato de empreitada** -----

Aprovada a minuta do contrato para a execução da empreitada “Construção do parque de Lazer de Requeixo” que se encontra arquivada nos serviços administrativos da Junta de Freguesia. -----

#### **9 - Decisão de adjudicação** -----

No âmbito do Procedimento por Ajuste Direto nº 1/19, nos termos da alínea d) do n.º 1 do art.º 20º do Código dos Contratos Públicos, alterado e republicado pelo Decreto-Lei n.º 111-B/2017, de 31/08, para adjudicação do “Fornecimento e aplicação de relva sintética no Polidesportivo de Nariz”, aberto por despacho do Presidente da Junta de Freguesia, datado de 30/10/2019, e enviado o Convite, via e-mail, aos 31/10/2019, com o preço base de 16.500,00€, acrescido de IVA à taxa legal em vigor; -----

Determina-se a adjudicação à proposta apresentada pelo concorrente, “SAFINA”, pelo preço contratual de 16.221,25€, (dezasseis mil, duzentos e vinte e um euros e vinte e cinco cêntimos), acrescidos de IVA à taxa legal em vigor, com pagamento no prazo de trinta dias após a receção da fatura, nos termos do Convite, Caderno de Encargos e demais documentos que serviram de base ao procedimento. -----

#### **10 - Minuta de contrato de prestação de serviços** -----

Aprovada a minuta do contrato para a execução do “Fornecimento e aplicação de relva sintética no Polidesportivo de Nariz” que se encontra arquivada nos serviços administrativos da Junta de Freguesia. -----

#### **11 – Transferência de titularidade de sepultura** -----

Deliberada a transferência de titularidade de fração de terreno no “Cemitério de Nariz” – Nariz, designada por Sepultura n.º 9, talhão B folha 14 2ª fase destinado a sepultura de uso particular e familiar a António Augusto Martins Filipe cujo Alvará se encontra arquivado nos serviços administrativos da Junta de Freguesia. -----

#### **12 - Apoio às seguintes atividades culturais, recreativas, religiosas, desportivas e outras.** -----

05 de novembro - Salão Polivalente Nª Sra de Fátima – Centro Social e Paroquial de Nª Sra de Fátima – ação de sensibilização “Poupar é ganhar” -----

10 de novembro – Centro Social de Requeixo – CMA – Teatro Dom Roberto -----

11 de novembro - Salão Polivalente Nª Sra de Fátima – Centro Social e Paroquial de Nª Sra de Fátima – S. Martinho (Magusto) -----

17 de novembro - Salão Polivalente Nª Sra de Fátima – Paróquia de Nª Sra de Fátima – S. Martinho (Magusto Grupo de Jovens) -----

24 de novembro – Centro Social da Taipa – ADASMA – Recolha de sangue -----

30 de novembro – Centro Social do Carregal – AAPPC – Festival de sopas -----

Continuidade na colaboração das atividades desportivas, nas modalidades de Fitness/Aeróbica Nª Sra de Fátima; Ginástica Sénior Requeixo; Ginástica adaptada Nariz; Judo Nª Sra de Fátima.

**13 – Ordens de Pagamento** -----

Aprovadas todas as Ordens de Pagamento referentes ao mês de novembro, da OP n.º 565 à 642. -----

**14 – Guias de Recebimento** -----

Aprovadas todas as Guias de Recebimento referentes ao mês de novembro da GR n.º 241 à 256. -----

**15 – Ordens de Pagamento de Tesouraria/Guias de Receita de Tesouraria** -----

Aprovadas todas as Ordens de Pagamento de tesouraria da OPT 41 à 44 e Guias de Recebimento de Tesouraria da GRT 164 à 194. -----

**16 - Outros** -----

Deliberada a oferta aos colaboradores da Junta de Freguesia de pequeno cabaz de Natal. -----

Deliberada a atribuição de dia de férias extra no dia aniversário dos funcionários da Autarquia (caso seja durante a semana) a partir do próximo ano de 2020. -----

Analisadas as propostas apresentadas, deliberou-se a aquisição dos seguintes artigos: compressor, torno bancada, máquina pressão e tolde funerário. -----

Estudo do local para construção de novas capelas no Cemitério do Viso. -----

Definição da presença do Executivo em eventos da freguesia. -----

Nada mais havendo a tratar, o senhor Presidente deu por encerrada a reunião da qual se lavra a presente ata que, depois de lida e aprovada, será assinada. -----

O Presidente: ***Miguel António Costa da Silva***

A Secretária: ***Ana Cristina Pinheiro Rodrigues***

O Tesoureiro: ***Carlos Alberto Martins Nunes***

## ATA N.º 6

**REUNIÃO ORDINÁRIA DO EXECUTIVO DA FREGUESIA DE REQUEIXO,  
NOSSA SENHORA DE FÁTIMA E NARIZ**

Aos doze dias do mês de dezembro de dois mil e dezanove, às dezasseis horas e trinta minutos, reuniram publicamente os membros do Executivo da Freguesia de Requeixo, N.ª Sra de Fátima e Nariz em Requeixo. Foram tratados os seguintes assuntos: -----

**1 - Procedimento por Ajuste Direto n.º 3/2019 – “FORNECIMENTO E APLICAÇÃO DE EQUIPAMENTOS EM MADEIRA – Parque de Merendas de N.ª Sra de Fátima” -----**

No seguimento da aceitação da delegação de competências do Município de Aveiro em matéria de requalificação do Parque de Merendas de N.ª Sra de Fátima verifica-se a necessidade de proceder a ajuste direto para os trabalhos a realizar. -----

Os trabalhos a realizar são o fornecimento e aplicação de equipamentos em madeira no Parque de Merendas em N.ª Sra de Fátima, designadamente mesas de piquenique, papeleiras, ponte e postes tratados. -----

Decisão tomada ao abrigo do disposto na alínea a) do n.º 1 do art.º 18.º do Decreto-Lei n.º 197/99, de 8 de junho, conjugado com o n.º 1 do art.º 36.º do CCP. -----

Deliberada a abertura de procedimento por ajuste direto designado por AD n.º 3/19 que tem por objeto o “FORNECIMENTO E APLICAÇÃO DE EQUIPAMENTOS EM MADEIRA – Parque de Merendas de N.ª Sra de Fátima”, cujo preço base é de €9.500, acrescido de IVA à taxa legal em vigor. Este valor foi obtido após uma consulta preliminar ao mercado de acordo com o preceituado no artigo 35-A do CCP (Código dos Contratos Públicos). -----

Nos termos do artigo 2.º, n.º 1, alínea c) do CCP, alterado e republicado pelo Decreto-Lei n.º 111- B/2017, de 31 de agosto (retificado pelas declarações de retificação n.º 36-A/2017, de 30 de outubro e n.º 42/2017, de 30 de novembro), a entidade pública adjudicante é a Junta de Freguesia de Requeixo, N.ª Sra de Fátima e Nariz. -----

O procedimento será por ajuste direto, atento o valor do contrato, de acordo com as disposições conjugadas dos artigos 18.º, 19.º alínea d) e 38.º, todos do CCP. O processo do procedimento será constituído pelo convite à apresentação de propostas, pelo caderno de encargos e demais documentos patenteado no procedimento. As peças do procedimento serão disponibilizadas aos interessados por correio eletrónico. -----

Face ao exposto, autorizam-se as peças de procedimento bem como a cabimentação da despesa inerente. As peças de procedimento, designadamente caderno de encargos e convite, encontram-se arquivadas nos serviços administrativos da Junta de Freguesia. A adjudicação será feita segundo o critério da proposta economicamente mais vantajosa para a entidade adjudicante. -----

**2 – Alterações Orçamentais 2019 -----**

Aprovadas a 7.ª, 8.ª e 9.ª Alterações Orçamentais das Despesas para o ano 2019 que se encontram arquivadas nos serviços administrativos desta autarquia. -----

### 3 - Alterações PPI 2019 -----

Aprovadas a 7ª e 8ª Alterações ao PPI para o ano 2019 que se encontram arquivadas nos serviços administrativos desta autarquia. -----

### 4 – Outros assuntos -----

Festa de Natal das Escolas e IPSS's - O Executivo classifica como muito positiva estas atividades que este ano tiveram o apoio do Fundo Recomeçar; -----

Visita ao grupo de ginástica sénior em Requeixo - O Executivo apresentou-se a este grupo manifestando o desejo de boas festas; -----

Posto de análises clínicas em Requeixo – apresentação do Executivo e auscultação da possibilidade de alargamento do serviço a Nª Sª de Fátima e Nariz; -----

Visita ao Centro Social e Paroquial de Nariz e ao de Nª Sra de Fátima – apresentação do Executivo e desejo de boas festas; -----

Dia de aniversário dos colaboradores - deliberado que, a partir de 2020, os colaboradores terão direito a dia de folga no trabalho no dia do seu aniversário (desde que o mesmo seja a um dia de semana); -----

Tolerância de Ponto - deliberado conceder aos colaboradores da Junta de Freguesia o dia 24 e 31 de dezembro de 2019 como tolerância de ponto. -----

Nada mais havendo a tratar, o senhor Presidente deu por encerrada a reunião da qual se lavra a presente ata que, depois de lida e aprovada, será assinada. -----

O Presidente: ***Miguel António Costa da Silva***

A Secretária: ***Ana Cristina Pinheiro Rodrigues***

O Tesoureiro: ***Carlos Alberto Martins Nunes***

**ATA N.º 7**

**REUNIÃO ORDINÁRIA DO EXECUTIVO DA FREGUESIA DE REQUEIXO,  
NOSSA SENHORA DE FÁTIMA E NARIZ**

Aos vinte e seis dias do mês de dezembro de dois mil e dezanove, às dezasseis horas e trinta minutos, reuniram ordinariamente os membros do Executivo da Freguesia de Requeixo, N.ª Sra de Fátima e Nariz em Nariz. Foram tratados os seguintes assuntos: -----

**1 – Concessão de terreno para capela** -----

Deliberada a concessão de fração de terreno no “Cemitério do Viso”, designado por Capela n.º 15, com a área de 12 metros quadrados, destinado a capela de uso particular e familiar a Maria Marques Ferreira cujo Alvará se encontra arquivado nos serviços administrativos da Junta de Freguesia. -----

**2 - Apoio às seguintes atividades culturais, recreativas, religiosas, desportivas e outras.** -----

07 de dezembro - Salão Polivalente N.ª Sra de Fátima – Paróquia de N.ª Sra de Fátima – Encontro Infância Missionária -----

12 de dezembro - Salão Polivalente N.ª Sra de Fátima – Centro Social e Paroquial de N.ª Sra de Fátima – Concurso interinstitucional de Coroas de Natal -----

13 de dezembro - Salão Polivalente N.ª Sra de Fátima – Centro Social e Paroquial de N.ª Sra de Fátima – Festa de Natal (infância) -----

13 de dezembro – Salão nobre Junta de Freguesia (Nariz) – Centro Social e Paroquial de Nariz – Festa de Natal -----

14 de dezembro – Salão nobre Junta de Freguesia (Nariz) – Paróquia de Nariz – Lanche de Natal (catequese) -----

15 de dezembro - Salão Polivalente N.ª Sra de Fátima – Paróquia de N.ª Sra de Fátima – Festa de Natal (catequese) -----

18 de dezembro - Salão Polivalente N.ª Sra de Fátima – Centro Social e Paroquial de N.ª Sra de Fátima – Workshop “Avaliação e intervenção na autonomia da população sénior” -----

19 de dezembro - Salão Polivalente N.ª Sra de Fátima – Centro Social e Paroquial de N.ª Sra de Fátima – Festa de Natal (idosos) -----

21 de dezembro - Salão Polivalente N.ª Sra de Fátima – ARC Barroca – Jantar de Natal -----

28 de dezembro - Salão Polivalente N.ª Sra de Fátima – Paróquia de N.ª Sra de Fátima – Atividade de Natal (Grupo de Jovens) -----

Continuidade na colaboração das atividades desportivas, nas modalidades de Fitness/Aeróbica N.ª Sra de Fátima; Ginástica Sénior Requeixo; Ginástica adaptada Nariz; Judo N.ª Sra de Fátima.

**3 – Ordens de Pagamento** -----

Aprovadas todas as Ordens de Pagamento referentes ao mês de dezembro, da OP n.º 643 à 759. -----

**4 – Guias de Recebimento** -----

Aprovadas todas as Guias de Recebimento referentes ao mês de dezembro da GR n.º 257 à 331. -----

**5 – Ordens de Pagamento de Tesouraria/Guias de Receita de Tesouraria** -----

Aprovadas todas as Ordens de Pagamento de tesouraria da OPT 45 à 56 e Guias de Recebimento de Tesouraria da GRT 195 à 216. -----

-----  
Nada mais havendo a tratar, o senhor Presidente deu por encerrada a reunião da qual se lavra a presente ata que, depois de lida e aprovada, será assinada. -----

O Presidente: ***Miguel António Costa da Silva***

A Secretária: ***Ana Cristina Pinheiro Rodrigues***

O Tesoureiro: ***Carlos Alberto Martins Nunes***